

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.T.I.S. "G. VALLAURI"

Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scienze Applicate

Via Salvo D'Acquisto, 43 – 00049 Velletri (RM) – Distretto scolastico 39

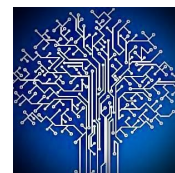
Codice Fiscale: 87004020589 – Codice Meccanografico: RMTF200009

Sito web: <http://www.itisvallauri.edu.it> – Email: rmtf200009@istruzione.it

P.E.C.: rmtf200009@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO
per l'Utilizzo in Sicurezza delle
Aree di Sosta
pertinenti all'Edificio Scolastico

- **Approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 95 del 5 ottobre 2026**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.T.I.S. "G. VALLAURI"

Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scienze Applicate

Via Salvo D'Acquisto, 43 – 00049 Velletri (RM) – Distretto scolastico 39

Codice Fiscale: 87004020589 – Codice Meccanografico: RMTF200009

Sito web: <http://www.itsvallauri.edu.it> – Email: rmtf200009@istruzione.it

P.E.C.: rmtf200009@pec.istruzione.it

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 3 agosto 2007, n. 123, recante misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento alle modifiche introdotte dal D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106;

VISTO il D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, recante il Nuovo Codice della strada, e successive modificazioni e integrazioni, per quanto applicabile;

VISTI il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e il Piano di Emergenza (PE) dell'Istituto;

CONSIDERATO che la presenza di più istituzioni scolastiche nella medesima zona determina, soprattutto negli orari di ingresso e di uscita degli studenti, un significativo congestionamento della viabilità circostante;

RITENUTO che la possibilità di utilizzare, in modo regolamentato e compatibilmente con le esigenze di sicurezza, gli spazi interni dell'Istituto destinati a parcheggio possa contribuire a ridurre la sosta dei veicoli lungo le strade adiacenti e a favorire una maggiore fluidità della circolazione;

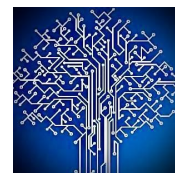
CONSIDERATA la necessità di garantire la sicurezza degli studenti, del personale scolastico e di tutti coloro che accedono all'Istituto;

CONSIDERATO che un utilizzo disordinato delle aree di parcheggio può compromettere l'incolumità delle persone, ostacolare le operazioni di emergenza e interferire con il regolare funzionamento dell'Istituto;

TENUTO CONTO delle caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico e della conformazione degli spazi esterni di sua pertinenza;

CONSIDERATO che la capienza delle aree destinate a parcheggio non consente di soddisfare tutte le potenziali richieste di sosta;

RAVVISATA la necessità di disciplinare l'accesso, la circolazione e la sosta dei veicoli, assicurando



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.T.I.S. "G. VALLAURI"

Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scienze Applicate

Via Salvo D'Acquisto, 43 – 00049 Velletri (RM) – Distretto scolastico 39

Codice Fiscale: 87004020589 – Codice Meccanografico: RMTF200009

Sito web: <http://www.itisvallauri.edu.it> – Email: rmtf200009@istruzione.it

P.E.C.: rmtf200009@pec.istruzione.it

un utilizzo razionale e funzionale degli spazi disponibili, nel rispetto delle esigenze di sicurezza;

RITENUTO opportuno prevedere un'apposita planimetria tecnico-organizzativa delle aree di parcheggio, aggiornabile in relazione alle esigenze organizzative dell'Istituto, nel rispetto delle disposizioni del presente Regolamento;

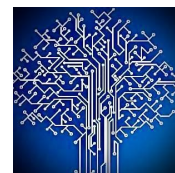
ACQUISITI i contributi del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) e del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA), per quanto di rispettiva competenza;

APPROVA

il seguente Regolamento per l'accesso e l'utilizzo delle aree di pertinenza dell'Istituto destinate a parcheggio.

Art. 1 - Accesso e utilizzo delle aree di parcheggio

1. L'accesso e l'utilizzo degli spazi di pertinenza dell'Istituto destinati a parcheggio sono disciplinati dal presente Regolamento e consentiti compatibilmente con le esigenze di sicurezza, con le necessità organizzative e funzionali dell'Istituto e nel rispetto del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e del Piano di Emergenza.
2. Le aree interne di pertinenza dell'Istituto possono essere utilizzate per la sosta di autoveicoli, motocicli, ciclomotori e biciclette, esclusivamente negli spazi a ciò destinati, individuati nella planimetria tecnico organizzativa allegata (**Allegato A**), aggiornata secondo le modalità previste dall'articolo 5 del presente Regolamento. Il parcheggio degli autoveicoli è riservato al personale docente e ATA. La sosta dei motocicli, dei ciclomotori e delle biciclette degli studenti è consentita esclusivamente nelle aree appositamente individuate, secondo le modalità stabilite dal presente Regolamento.
3. Devono essere garantiti gli spazi di sosta riservati alle persone con disabilità, nonché l'accessibilità e la percorribilità delle aree destinate al transito e all'eventuale intervento dei mezzi di soccorso e di pubblica utilità, come individuati nella planimetria allegata.
4. La sosta è consentita esclusivamente negli stalli e nelle aree appositamente individuate nella planimetria allegata e opportunamente segnalate. I veicoli devono essere parcheggiati in modo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.T.I.S. "G. VALLAURI"

Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scienze Applicate

Via Salvo D'Acquisto, 43 – 00049 Velletri (RM) – Distretto scolastico 39

Codice Fiscale: 87004020589 – Codice Meccanografico: RMTF200009

Sito web: <http://www.itisvallauri.edu.it> – Email: rmtf200009@istruzione.it

P.E.C.: rmtf200009@pec.istruzione.it

ordinato, senza ostacolare la circolazione, l'accesso agli edifici, le manovre degli altri mezzi e il transito dei pedoni.

5. È assolutamente vietato sostare o parcheggiare in corrispondenza delle uscite di sicurezza, comprese quelle della palestra, lungo le vie di esodo, in prossimità delle scale e dei cancelli, nei percorsi di accesso ai punti di raccolta e in qualsiasi altra posizione che possa ostacolare l'evacuazione, l'intervento dei mezzi di soccorso o l'accessibilità ai dispositivi antincendio.

Art. 2 - Individuazione e destinazione delle aree di parcheggio

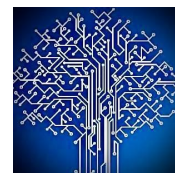
1. Le aree di parcheggio dell'Istituto, la loro destinazione e il numero dei relativi posti sono individuati nella planimetria tecnico-organizzativa (**Allegato A**), aggiornata secondo le modalità previste dall'articolo 5 del presente Regolamento.

2. Nell'area di pertinenza dell'Istituto con accesso da via Salvo D'Acquisto n. 43 sono individuati, nel piazzale antistante l'edificio scolastico, quattro posti riservati, rispettivamente, al Dirigente Scolastico (1 posto), al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (1 posto) e alle persone con disabilità certificata e/o alle donne in stato di gravidanza (c.d. "posto rosa" - totale 2 posti). I restanti posti, nel numero indicato nella planimetria allegata, sono destinati al personale docente e ATA.

3. Nel piazzale retrostante l'edificio scolastico, con accesso da via Salvo D'Acquisto n. 43, sono individuati ulteriori posti destinati al parcheggio degli autoveicoli del personale docente e ATA, secondo la disposizione e la capienza riportate nella planimetria allegata.

4. Nell'area di pertinenza dell'Istituto con accesso da via Acquavivola n. 2 sono individuati gli spazi destinati al parcheggio del personale docente e ATA, nonché quelli eventualmente riservati alle operazioni di carico e scarico delle merci da parte di soggetti esterni autorizzati. L'accesso e la permanenza dei veicoli adibiti a tali operazioni sono consentiti esclusivamente per il tempo strettamente necessario e al di fuori delle fasce orarie di ingresso e di uscita degli studenti.

5. La destinazione degli spazi e la disposizione degli stalli devono essere rispettate da tutti gli utenti. È vietato utilizzare aree diverse da quelle individuate nella planimetria allegata o occupare posti riservati senza averne titolo.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.T.I.S. "G. VALLAURI"

Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scienze Applicate

Via Salvo D'Acquisto, 43 – 00049 Velletri (RM) – Distretto scolastico 39

Codice Fiscale: 87004020589 – Codice Meccanografico: RMTF200009

Sito web: <http://www.itisvallauri.edu.it> – Email: rmtf200009@istruzione.it

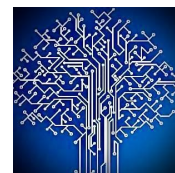
P.E.C.: rmtf200009@pec.istruzione.it

Art. 3 - Modalità e orari di accesso e di circolazione degli autoveicoli

1. L'accesso e la circolazione dei veicoli nelle aree di pertinenza dell'Istituto sono vietati nelle fasce orarie comprese tra i 10 minuti precedenti e i 10 minuti successivi all'orario previsto per l'ingresso degli studenti, sia all'inizio delle lezioni sia in occasione dell'ingresso in seconda ora.
2. Al termine delle lezioni, l'uscita dei veicoli dalle aree di parcheggio è consentita esclusivamente dopo il completo deflusso degli studenti e delle studentesse dagli spazi interni di pertinenza dell'Istituto. La medesima disposizione si applica in occasione di eventuali uscite anticipate delle classi.
3. Durante le pause didattiche (gli intervalli) sono vietati l'ingresso, l'uscita e la circolazione dei veicoli all'interno delle aree di pertinenza dell'Istituto.
4. La circolazione dei veicoli all'interno delle aree di pertinenza dell'Istituto deve avvenire nel rispetto delle norme del Codice della strada, in quanto applicabili, delle disposizioni contenute nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), del Piano di Emergenza e della segnaletica presente.
5. I conducenti sono tenuti a procedere esclusivamente a passo d'uomo, a seguire i percorsi individuati nella planimetria allegata, a raggiungere direttamente le aree di parcheggio autorizzate e a dare sempre la precedenza ai pedoni, evitando qualsiasi comportamento che possa costituire pericolo o intralcio alla circolazione.
6. Eventuali deroghe alle limitazioni di accesso e circolazione previste dal presente articolo, motivate da comprovate esigenze di servizio o da situazioni di emergenza, possono essere autorizzate dal Dirigente Scolastico, purché siano garantite le necessarie condizioni di sicurezza.

Art. 4 - Accesso, circolazione e parcheggio dei motocicli, dei ciclomotori e delle biciclette degli studenti

1. Alle studentesse e agli studenti è consentito l'accesso alle aree di pertinenza dell'Istituto esclusivamente per il parcheggio di motocicli, ciclomotori e biciclette, negli spazi appositamente individuati nella planimetria allegata, nel rispetto degli orari di apertura e chiusura dei cancelli e delle disposizioni del presente Regolamento. Non è consentito agli studenti il parcheggio di autoveicoli, comprese le minicar.
2. L'ingresso e l'uscita dei motocicli e dei ciclomotori devono avvenire esclusivamente a motore



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.T.I.S. "G. VALLAURI"

Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scienze Applicate

Via Salvo D'Acquisto, 43 – 00049 Velletri (RM) – Distretto scolastico 39

Codice Fiscale: 87004020589 – Codice Meccanografico: RMTF200009

Sito web: <http://www.itisvallauri.edu.it> – Email: rmtf200009@istruzione.it

P.E.C.: rmtf200009@pec.istruzione.it

spento, con i mezzi condotti a mano. La medesima disposizione si applica alle biciclette, che devono essere condotte a mano sia in ingresso sia in uscita.

3. Le studentesse e gli studenti sono tenuti a raggiungere direttamente le aree di parcheggio loro riservate, seguendo i percorsi individuati nella planimetria allegata, dando sempre la precedenza ai pedoni ed evitando qualsiasi comportamento che possa costituire pericolo o intralcio alla circolazione.

4. È vietata la circolazione dei motocicli, dei ciclomotori e delle biciclette all'interno delle aree di pertinenza dell'Istituto, fatta eccezione per gli spostamenti strettamente necessari a raggiungere o lasciare gli spazi di parcheggio assegnati, da effettuarsi esclusivamente con i mezzi condotti a mano e, per quelli a motore, a motore spento.

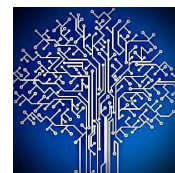
5. Durante gli intervalli e lo svolgimento delle attività didattiche è vietato alle studentesse e agli studenti accedere alle aree di parcheggio per utilizzare o spostare motocicli, ciclomotori e biciclette, salvo espressa autorizzazione del Dirigente Scolastico o di un suo delegato per comprovate necessità.

6. Le studentesse e gli studenti sono tenuti a rispettare le norme del Codice della strada, in quanto applicabili, nonché le disposizioni previste dal Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), dal Piano di Emergenza e dalla segnaletica presente. L'accesso, il transito e le operazioni di parcheggio devono avvenire con la massima prudenza, nel rispetto della sicurezza propria e altrui.

Art. 5 - Determinazione della capienza e assegnazione degli spazi di parcheggio

1. Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), previa consultazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), verifica periodicamente l'adeguatezza e la capienza delle aree destinate al parcheggio, in relazione alle esigenze organizzative dell'Istituto e alle condizioni di sicurezza

2. La distribuzione degli stalli, la destinazione delle aree di parcheggio e i relativi percorsi di accesso sono individuati in apposita planimetria, avente natura tecnico-organizzativa. La planimetria può essere aggiornata con provvedimento del Dirigente Scolastico, previa valutazione delle condizioni di sicurezza e nel rispetto dei criteri e delle disposizioni stabiliti dal presente Regolamento. Gli aggiornamenti della planimetria non comportano modifiche al Regolamento,



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.T.I.S. "G. VALLAURI"

Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scienze Applicate

Via Salvo D'Acquisto, 43 – 00049 Velletri (RM) – Distretto scolastico 39

Codice Fiscale: 87004020589 – Codice Meccanografico: RMTF200009

Sito web: <http://www.itsvallauri.edu.it> – Email: rmtf200009@istruzione.it

P.E.C.: rmtf200009@pec.istruzione.it

purché non ne alterino le disposizioni e i criteri generali.

3. Il personale docente e ATA può usufruire degli spazi di parcheggio a esso destinati nei limiti dei posti disponibili e nel rispetto delle disposizioni del presente Regolamento. L'accesso alle aree di parcheggio non comporta l'assegnazione individuale di un posto, fatti salvi gli stalli espressamente riservati.

4. Il personale avente diritto che necessiti di usufruire degli stalli riservati alle persone con disabilità può presentare apposita richiesta al Dirigente Scolastico, corredata dalla documentazione necessaria, nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

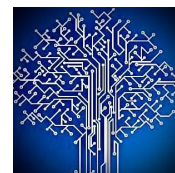
5. Qualora il numero dei veicoli superi la capienza delle aree disponibili, non è consentita la sosta al di fuori degli spazi individuati. L'eventuale indisponibilità di posti non costituisce motivo di deroga alle disposizioni del presente Regolamento.

Art. 6 - Responsabilità e custodia dei veicoli

1. Le aree di parcheggio dell'Istituto sono incustodite. L'accesso e la sosta dei veicoli non comportano l'assunzione, da parte dell'Istituzione scolastica, di alcun obbligo di custodia degli stessi.

2. I proprietari e i conducenti dei veicoli sono responsabili della corretta utilizzazione degli spazi di parcheggio e del rispetto delle disposizioni del presente Regolamento. Essi rispondono, secondo la normativa vigente, degli eventuali danni cagionati a persone o cose per comportamenti negligenti, imprudenti o contrari alle disposizioni regolamentari.

3. L'utilizzo delle aree di parcheggio è facoltativo e avviene a rischio dell'utente, che è consapevole della natura incustodita degli spazi. L'Istituzione scolastica non garantisce la protezione dei veicoli parcheggiati da furti, atti vandalici, danneggiamenti provocati da terzi, eventi atmosferici, caduta di alberi o rami e altri eventi accidentali. Gli utenti assumono i rischi connessi alla sosta dei propri veicoli, fatti salvi i casi di responsabilità dell'Istituzione scolastica o di altri soggetti previsti dalla normativa vigente.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.T.I.S. "G. VALLAURI"

Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scienze Applicate

Via Salvo D'Acquisto, 43 – 00049 Velletri (RM) – Distretto scolastico 39

Codice Fiscale: 87004020589 – Codice Meccanografico: RMTF200009

Sito web: <http://www.itisvallauri.edu.it> – Email: rmtf200009@istruzione.it

P.E.C.: rmtf200009@pec.istruzione.it

PARCHEGGIO INCUSTODITO

LA SOSTA AVVIENE A RISCHIO DELL'UTENTE

L'Istituto non offre servizi di custodia né garantisce la protezione dei veicoli da furti, atti vandalici, eventi atmosferici o caduta di alberi e rami.

Restano ferme le responsabilità previste dalla legge.

4. La sosta in aree non autorizzate, l'ostruzione delle vie di accesso o di esodo e qualsiasi altra violazione delle disposizioni del presente Regolamento comportano le responsabilità previste dalla normativa vigente, ferma restando l'applicazione degli eventuali provvedimenti previsti dal Regolamento stesso.

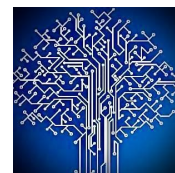
5. Restano ferme le responsabilità dell'Istituzione scolastica e degli altri soggetti interessati nei casi previsti dalla legge, nonché gli obblighi in materia di sicurezza e di manutenzione degli spazi di pertinenza dell'Istituto.

Art. 7 - Vigilanza, violazioni e provvedimenti conseguenti

1. Il Dirigente Scolastico, per esigenze di sicurezza, situazioni di emergenza o necessità organizzative, può disporre la limitazione o la sospensione temporanea dell'accesso e della sosta nelle aree di parcheggio, anche con effetto immediato, al fine di garantire la sicurezza delle persone e il regolare funzionamento dell'Istituto.

2. È vietata qualsiasi forma di sosta che ostacoli la circolazione, l'accesso dei mezzi di soccorso, le vie di esodo o il regolare utilizzo degli spazi scolastici. In caso di violazione, il conducente o il proprietario del veicolo è tenuto, su richiesta del personale incaricato, a provvedere tempestivamente al suo spostamento.

3. Qualora il veicolo non venga spostato e costituisca un pericolo o un impedimento, il Dirigente Scolastico può richiedere l'intervento delle autorità competenti e, ricorrendone i presupposti di legge, l'eventuale rimozione del mezzo. L'addebito delle relative spese al responsabile della violazione avviene nei casi e secondo le modalità consentiti dalla normativa vigente.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.T.I.S. "G. VALLAURI"

Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scienze Applicate

Via Salvo D'Acquisto, 43 – 00049 Velletri (RM) – Distretto scolastico 39

Codice Fiscale: 87004020589 – Codice Meccanografico: RMTF200009

Sito web: <http://www.itsvallauri.edu.it> – Email: rmtf200009@istruzione.it

P.E.C.: rmtf200009@pec.istruzione.it

4. La vigilanza sul rispetto del presente Regolamento è affidata a DSGA, con il supporto dei collaboratori scolastici incaricati, ferme restando le competenze e le responsabilità del Dirigente Scolastico.

5. In caso di inosservanza delle disposizioni del presente Regolamento, il Dirigente Scolastico può disporre, in relazione alla natura e alla gravità della violazione e alla sua eventuale reiterazione, la sospensione temporanea o la revoca della possibilità di accesso e sosta nelle aree di parcheggio, nel rispetto della normativa vigente. In presenza di situazioni che comportino rischi per la sicurezza delle persone o impedimenti al regolare funzionamento dell'Istituto, il Dirigente Scolastico può adottare provvedimenti restrittivi immediati.

Art. 8 - Gestione delle situazioni straordinarie e deroghe

1. Il Dirigente Scolastico può autorizzare, con provvedimento motivato, eventuali deroghe alle disposizioni del presente Regolamento in presenza di situazioni straordinarie, comprovate esigenze di servizio o particolari necessità, purché siano sempre garantite le condizioni di sicurezza.

2. In presenza di circostanze impreviste, situazioni di emergenza o esigenze organizzative eccezionali, il Dirigente Scolastico può adottare disposizioni temporanee relative all'accesso, alla circolazione e alla sosta dei veicoli nelle aree di pertinenza dell'Istituto.

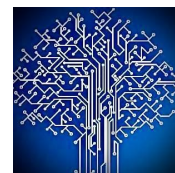
3. Le deroghe e le disposizioni temporanee di cui ai commi precedenti non comportano modifiche al presente Regolamento e devono essere adottate nel rispetto della normativa vigente, del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e del Piano di Emergenza.

Art. 9 - Accesso e utilizzo delle aree di parcheggio durante le attività pomeridiane

1. Durante lo svolgimento delle attività pomeridiane, in assenza degli studenti, è consentito l'accesso e la sosta dei veicoli del personale autorizzato anche in deroga alle limitazioni orarie previste dall'articolo 3 del presente Regolamento, fermo restando il rispetto di tutte le altre disposizioni in materia di sicurezza e circolazione.

2. L'accesso e l'uscita dei veicoli devono avvenire garantendo la chiusura del cancello carrabile dopo ogni transito, a cura dei collaboratori scolastici in servizio.

3. In presenza di attività pomeridiane che prevedano la partecipazione degli studenti, continuano



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.T.I.S. "G. VALLAURI"

Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Liceo Scienze Applicate

Via Salvo D'Acquisto, 43 – 00049 Velletri (RM) – Distretto scolastico 39

Codice Fiscale: 87004020589 – Codice Meccanografico: RMTF200009

Sito web: <http://www.itsvallauri.edu.it> – Email: rmtf200009@istruzione.it

P.E.C.: rmtf200009@pec.istruzione.it

ad applicarsi le disposizioni del presente Regolamento volte a garantire la separazione tra traffico veicolare e pedonale e la sicurezza delle persone.

Art. 10 - Disposizioni finali e obbligo di osservanza

1. Tutto il personale scolastico, gli studenti e le studentesse sono tenuti a conoscere e rispettare le disposizioni del presente Regolamento, adottato al fine di garantire la sicurezza delle persone e il corretto utilizzo degli spazi di pertinenza dell'Istituto.
2. L'accesso e la sosta nelle aree di parcheggio comportano l'obbligo di osservare tutte le disposizioni del presente Regolamento, nonché le prescrizioni in materia di sicurezza previste dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.
3. L'inosservanza delle disposizioni del presente Regolamento comporta l'applicazione dei provvedimenti previsti dall'articolo 7, ferme restando le eventuali responsabilità individuali accertate ai sensi della normativa vigente.
4. Il presente Regolamento entra in vigore dalla data stabilita nella delibera di approvazione del Consiglio d'Istituto ed è pubblicato sul sito istituzionale della scuola, al fine di garantirne la conoscibilità da parte di tutti gli interessati.